

S.G.S. s.r.l.u.

Società Gestione Servizi

Società sotto la direzione e il coordinamento del Comune di Piombino

Via Ferruccio, 4

57025 Piombino (LI)

C.F. /P.I. 01107540492



DUVRI

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

ai sensi dell'art. 26 D.lgs. 81/08 e s.m.i.

**MANUTENZIONE DELLE TRANSENNE PARAPEDONALI DEL COMUNE DI
PIOMBINO E GESTIONE DEI RELATIVI SPAZI PUBBLICITARI**

**MANUTENZIONE DEL TABELLONE PRISMATICO ROTANTE UBICATO IN
PIAZZA GRAMSCI A PIOMBINO E GESTIONE DEI RELATIVI SPAZI
PUBBLICITARI**

Azienda appaltante

S.G.S. s.r.l.u.



Sommario

PREMESSA	3
OGGETTO DELL'APPALTO	4
VALUTAZIONE DEI RISCHI	5
NOMINA DI RSPP E MEDICO COMPETENTE	5
FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE	5
IDONEITA' DEL PERSONALE	5
SUBAPPALTO	5
PRESCRIZIONI DI CARATTERE GENERALE	6
LAVORI SU SUOLO PUBBLICO	6
SEGNALETICA DI SICUREZZA E DELIMITAZIONE DELLE AREE DI LAVORO	6
CONFORMITA' DI MACCHINE E ATTREZZATURE	6
DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE	6
COOPERAZIONE E COORDINAMENTO	7
GESTIONE INTERFERENZE	8
GESTIONE DELLE EMERGENZE	9
EMERGENZA COVID - 19	9
DOCUMENTAZIONE RICHIESTA	10
FIRME E APPROVAZIONI	12



PREMESSA

Il presente documento unico di valutazione dei rischi (di seguito denominato DUVRI) è stato redatto dalla stazione appaltante in fase di istruzione della gara d'appalto in ottemperanza al dettato dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. 81/08.

L'art. 26, comma 1 lettera b, del D.lgs. 81/08 impone al Datore di lavoro committente di fornire alle Aziende appaltatrici o ai Lavoratori autonomi dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Il comma 3 del D.lgs. 81/08, inoltre, impone al Datore di lavoro committente di promuovere la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un **unico documento di valutazione dei rischi da interferenze** che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

Il DUVRI ha i seguenti obiettivi:

- promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsto al comma 2 dell'art. 26 del D.lgs. 81/08;
- cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- coordinare gli interventi di prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori e informare reciprocamente il committente e l'esecutore in merito a tali misure.

La valutazione dei rischi interferenti ha richiesto l'analisi dei luoghi di lavoro e delle situazioni in cui i lavoratori delle aziende esterne vengono a trovarsi nello svolgimento delle attività appaltate, ed è finalizzata all'individuazione e all'attuazione di misure di prevenzione e di provvedimenti da attuare.

Tale valutazione, pertanto, è legata sia al tipo di attività lavorativa svolta nell'unità produttiva sia a situazioni determinate da altri elementi quali ambiente di lavoro, strutture ed impianti utilizzati, materiali e prodotti coinvolti nei processi, sia alle attività appaltate.

A tale scopo sono stati analizzati:

- i rischi immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- i rischi esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- i rischi derivanti da modalità di esecuzione particolari (che comportano rischi ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata), richieste esplicitamente dal committente;
- i rischi derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi.

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto di appalto ed ha validità immediata dalla sottoscrizione del contratto stesso.



OGGETTO DELL'APPALTO

I lavori oggetto dell'appalto prevedono la manutenzione delle transenne pedonali, la loro sostituzione, l'installazione di nuove transenne e la rimozione di quelle non più compatibili con le esigenze di mobilità urbana.

Il servizio comprende la gestione degli spazi pubblicitari presenti sulle transenne.

Ulteriore oggetto dell'appalto è la manutenzione del tabellone pubblicitario prismatico rotante (Rotor 4x3) ubicato in Piazza Gramsci a Piombino e la gestione dei relativi spazi pubblicitari.

Il presente documento non riguarda i rischi specifici delle lavorazioni svolte dalla azienda appaltatrice la cui valutazione e gestione rimane interamente a suo carico.



VALUTAZIONE DEI RISCHI

Il Datore di Lavoro della azienda appaltatrice dichiara:

- di aver effettuato la valutazione dei rischi, secondo il dettato dell'art. 28 del D.lgs. 81/2008,
- che tale valutazione è conforme alle prescrizioni di legge, è completa e considera ogni aspetto dell'attività svolta.

Dichiara inoltre di aver redatto un Documento di Valutazione dei Rischi, nel quale sono identificate e valutate le diverse attività oggetto dell'appalto.

NOMINA DI RSPP E MEDICO COMPETENTE

- Il Datore di Lavoro della azienda appaltatrice dichiara di aver effettuato la nomina del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e che la persona nominata possiede i requisiti di legge per lo svolgimento dell'incarico.
- In caso di svolgimento diretto dell'incarico da parte del Datore di Lavoro questi dichiara di possedere i requisiti richiesti dalla normativa vigente.
- Il Datore di Lavoro della azienda appaltatrice dichiara, inoltre, di aver proceduto alla nomina del Medico Competente.

FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE

Il Datore di Lavoro della azienda appaltatrice dichiara:

- che i propri lavoratori sono adeguatamente qualificati per lo svolgimento della propria mansione;
- che i propri lavoratori sono stati adeguatamente formati ed informati, in conformità con gli art. 36 e 37 del D.lgs. 81/2008 e con l'Accordo Stato - Regioni del 21 dicembre 2011;
- che i propri lavoratori addetti a lavorazioni particolari sono in possesso di adeguata qualifica, formazione o addestramento.
- che i propri lavoratori sono stati informati dei contenuti del presente DUVRI.

IDONEITA' DEL PERSONALE

- Il Datore di Lavoro della azienda appaltatrice dichiara che i propri lavoratori sono stati sottoposti a sorveglianza sanitaria nei casi previsti dalla legge (ivi compresa la sorveglianza per tossicodipendenza e rischio alcol correlato nei casi previsti) e risultano idonei alla mansione svolta.

SUBAPPALTO

- Il subappalto delle lavorazioni oggetto del contratto deve essere preventivamente autorizzato.



PRESCRIZIONI DI CARATTERE GENERALE

Gli operatori della azienda appaltatrice sono tenuti a rispettare le seguenti norme di comportamento.

- Gli operatori sono tenuti ad indossare il cartellino di riconoscimento conforme alle normative vigenti.
- Gli operatori sono tenuti a indossare indumenti da lavoro adatti e DPI adeguati alle lavorazioni da svolgere.
- Ogni operatore deve svolgere esclusivamente il compito a lui spettante, evitando di effettuare attività non previste dal contratto di appalto o per le quali non sia stato adeguatamente formato ed informato.
- L'azienda appaltatrice è responsabile del corretto smaltimento dei rifiuti prodotti dalla propria lavorazione: è vietato abbandonare tali rifiuti nell'ambiente o smaltirli in maniera impropria.

LAVORI SU SUOLO PUBBLICO

- Gli operatori della azienda appaltatrice sono tenuti a rispettare le norme del Codice della Strada ed i regolamenti di Polizia Municipale in materia di lavori su suolo pubblico.
- Qualora particolari lavorazioni richiedano l'occupazione del suolo pubblico o la deviazione temporanea del traffico pedonale o veicolare l'azienda appaltatrice dovrà richiedere i permessi necessari come da regolamento di Polizia Municipale.
- Nei casi suddetti deve essere disposta una adeguata segnaletica.
- Le lavorazioni devono svolgersi riducendo al minimo il disturbo per il pubblico.
- Le lavorazioni devono essere effettuate ponendo ogni accortezza alla salvaguardia della pubblica sicurezza.
- Le lavorazioni devono svolgersi limitando al minimo l'interferenza con il traffico pedonale e veicolare.

SEGNALETICA DI SICUREZZA E DELIMITAZIONE DELLE AREE DI LAVORO

- In caso di lavorazioni che comportino l'interferenza con il pubblico l'area di lavoro deve essere adeguatamente delimitata e segnalata e l'accesso deve essere impedito ai non addetti ai lavori.

CONFORMITA' DI MACCHINE E ATTREZZATURE

Il Datore di Lavoro della azienda appaltatrice:

- le macchine e le attrezzature di sua proprietà sono dotate di dichiarazione di conformità alle norme CE o, comunque, possiedono i requisiti di sicurezza previsti dalle norme vigenti e sono sottoposte a manutenzione adeguata a garantirne l'integrità ed il buon funzionamento.
- le attrezzature manuali utilizzate sono conformi agli standard di sicurezza e sono adeguati al lavoro da svolgere e che sono in buono stato di manutenzione.
- le attrezzature per le quali ciò sia richiesto sono state sottoposte a verifica periodica da parte dei soggetti competenti a termine di legge.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Il Datore di Lavoro della azienda appaltatrice dichiara che i propri lavoratori sono dotati dei DPI necessari all'esecuzione delle mansioni svolte, in base alla valutazione dei rischi effettuata.



COOPERAZIONE E COORDINAMENTO

Il Datore di lavoro dell'azienda appaltatrice è tenuto a garantire la massima collaborazione e trasparenza, nello svolgimento della lavorazione oggetto del contratto e a fornire all'Azienda appaltante tutte le informazioni necessarie a garantire un efficace coordinamento.

Il Datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento innanzitutto mediante l'elaborazione del presente documento unico di valutazione dei rischi nel quale sono state indicate le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

Il presente documento è allegato al contratto di appalto o di opera.



GESTIONE INTERFERENZE

L'attività oggetto dell'appalto non prevede l'accesso ad ambienti o locali di pertinenza della S.G.S. o del Comune di Piombino.

Non è prevista la presenza del personale della S.G.S. o del Comune di Piombino durante lo svolgimento delle lavorazioni oggetto dell'appalto.

In generale non si configurano significativi rischi da interferenza.

Saranno rispettate, in ogni caso, le seguenti norme di comportamento.

- Qualora si rendesse necessario accedere a locali o ambienti di pertinenza di SGS o del Comune di Piombino gli operatori dell'azienda appaltatrice devono essere preventivamente autorizzati da un responsabile e conformarsi alle indicazioni del personale della S.G.S. o del Comune di Piombino presente.
- Qualora il personale della S.G.S. o del Comune di Piombino debba presenziare alle lavorazioni svolte dall'azienda appaltatrice (ad esempio per effettuare controlli), si dovranno attuare le misure di prevenzione e protezione:
 - Gli operatori della S.G.S. o del Comune di Piombino non dovranno interferire con le lavorazioni in corso;
 - l'accesso all'area di lavoro dovrà essere autorizzato da un responsabile dell'azienda appaltatrice;
 - prima di permettere l'accesso all'area di lavoro le lavorazioni in corso dovranno essere sospese e le attrezzature e macchinari dovranno essere spenti e messi in sicurezza;
 - gli operatori della S.G.S. o del Comune di Piombino indosseranno adeguati DPI, in funzione dei rischi presenti.



GESTIONE DELLE EMERGENZE

L'azienda appaltatrice deve disporre di una organizzazione adeguata a fronteggiare eventuali emergenze che dovessero presentarsi durante le lavorazioni. Tra le misure obbligatorie ci sono:

- la nomina e la formazione degli addetti al primo soccorso;
- la nomina e la formazione degli addetti alla lotta antincendio e gestione delle emergenze;
- la disponibilità di adeguati dispositivi antincendio e di primo soccorso;
- la disponibilità di mezzi di comunicazione adeguati alla chiamata dei soccorsi esterni in caso di necessità.

EMERGENZA COVID - 19

L'azienda appaltatrice dichiara di aver adempiuto agli obblighi in materia di prevenzione del contagio di COVID - 19 e, in particolare:

- di aver proceduto alla valutazione del rischio da COOVID - 19 relativamente alle lavorazioni oggetto dell'appalto;
- di aver adottato un protocollo di prevenzione del contagio da COVID - 19 contenente le misure di prevenzione e protezione da attuare, conforme alle norme nazionali e regionali;
- di aver informato i lavoratori circa il rischio da COOVID - 19 e sulle misure di prevenzione e protezione adottate;
- di aver dotato i lavoratori di adeguati DPI.

Si ricorda che:

- i contatti saranno tenuti, preferenzialmente, per via telefonica, mail o videoconferenza;
- le riunioni in presenza saranno limitate a casi di effettiva necessità;
- l'accesso del personale dell'azienda appaltatrice ai locali di pertinenza della S.G.S. deve avvenire per appuntamento ed essere preventivamente autorizzato;
- ai locali di pertinenza della S.G.S. deve accedere una sola persona per volta, salvo autorizzazione.

In caso di accesso ai locali di pertinenza della S.G.S. è obbligatorio:

- indossare la mascherina chirurgica;
- mantenere la distanza di sicurezza di un metro;
- detergersi le mani con la soluzione idroalcolica;
- evitare contatti diretti con le persone.



DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

In ragione dell'art. 26 c.1 del D.lgs. 81/2008 si richiede alla azienda appaltatrice la seguente documentazione:

- Iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto;
- Autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale ai sensi dell'articolo 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445;
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) di cui al Decreto Ministeriale 24 ottobre 2007;
- Dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 81/2008;
- Lista dei lavoratori coinvolti nell'appalto.

Si ricorda che SOLO ED ESCLUSIVAMENTE i lavoratori che abbiano preso visione del presente documento o che siano stati informati adeguatamente del suo contenuto sono autorizzati a svolgere i lavori oggetti dell'appalto.

Il Datore di Lavoro della azienda appaltatrice è tenuto a rispettare questo obbligo, e a mantenere traccia scritta dell'avvenuta informazione.

Il presente documento potrà essere integrato da indicazioni di dettaglio, qualora l'azienda appaltante ne ravvisi la necessità.



Si richiede di compilare la seguente tabella con i dati mancanti.

Denominazione dell'azienda	
Sede legale	
Sede Operativa (se diversa)	
Datore di Lavoro	
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza	
Medico Competente	
Addetti al Primo Soccorso	
Addetti alla lotta antincendio e gestione delle emergenze	
Preposto per i lavori oggetto dell'appalto	



FIRME E APPROVAZIONI

Il presente documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.):

- è stato redatto ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 81/08;
- è soggetto ad aggiornamento periodico ove si verificano significativi mutamenti che potrebbero renderlo superato.

AZIENDA APPALTANTE - S.G.S. s.r.l.u.

Figure	Nominativo	Firma
Datore di Lavoro	Dott. ENRICO PECCHIA	
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	Dott. ROSSI ANDREA	

AZIENDA APPALTATRICE _____

Con l'apposizione della firma nello spazio sottostante, il Datore di Lavoro dell'azienda appaltatrice dichiara di essere a conoscenza del contenuto del presente DUVRI e di accettarlo integralmente, divenendone responsabile per l'attuazione della parte di competenza.

Figure	Nominativo	Firma
Datore di lavoro		
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione		

Piombino, 19/10/2020

Costi per la sicurezza

Costi ordinari

Codice prezzario Regione Toscana	Voce di spesa	UM	Prezzo €	Quantità	Onere per la voce di spesa
TOS16_17.508.00 2.002	Assemblea periodica dei lavoratori in materia di sicurezza e di salute, con particolare riferimento al proprio posto di lavoro ed alle proprie mansioni	ora	50,00	1	50,00
Oneri totali					50,00

Costi per la gestione del rischio COVID - 19

Codice Allegato 1 Delibera 645 Regione Toscana 25 maggio 2020	Voce di spesa	UM	Prezzo €	Quantità	Onere per la voce di spesa
Cov 30	MASCHERE FACCIALI MONOUSO DI TIPO CHIRURGICO	cad	0,50	2	2,00
COV 44	DISINFETTANTE IN GEL a base alcolica per le mani, in flacone da ml 250	cad	5,00	1	5,00
Oneri totali					7,00

Oneri per la sicurezza

Oneri ordinari

Codice preziario Regione Toscana	Voce di spesa	UM	Prezzo €	Quantità	Oneri per la voce di spesa
TOS16_17.P03.00 1.010	Elmetto in polietilene alta densità, visiera, scanalature laterali per attacco di cuffie e visiere, senza fori di ventilazione, con bardatura interna e fascia antisudore conforme UNI EN 397.	cad	8,57325	2	17,1465
TOS16_17.P03.00 1.017	Guanto in crosta palmo rinforzato, manichetta di sicurezza, resistente al taglio, all'abrasione e allo strappo, II categoria UNI EN 388.	paio	1,449	2	2,898
TOS16_17.P03.00 1.028	Cuffia antirumore con archetto flessibile e ampia apertura delle coppe auricolari, interamente dielettrica, peso g 194, conforme alla norma UNI EN 352-1, SNR 25 dB (per breve esposizione a livelli medio-bassi di rumore)	cad	19,67995	2	39,3599
TOS16_17.P03.00 1.029	Occhiali per la protezione meccanica e da impatto, di linea avvolgente, con ripari laterali e lenti incolore - conforme EN166	cad	2,5783	2	5,1566
TOS16_17.P03.00 1.035	Guanti da lavoro in lattice pesante per la manipolazione di sostanze chimiche dotati di marchio conformità CE classe III, conforme UNI EN 374.	cad	0,07957	1	0,07957
TOS16_17.P03.00 2.025	Scarpa da lavoro bassa con dispositivi di sfilamento rapido dotata di puntale in acciaio e lamina antiforo, allacciatura con ganci e occhiali trattati anticorrosione, sottopiede antistatico, suola in poliuretano bidensità, antistatico, antioli, antiscivolo conforme norma UNI EN 345	cad	33,59438	2	67,18876
TOS16_17.P03.00 2.035	Indumenti segnaletici ad alta visibilità - Giubbino di sicurezza a norma UNI-EN 471	cad	33,6743	2	67,3486

TOS16_17.P07.00 2.007	Segnale stradale tondo da cantiere, per la segnalazione temporanea, in lamiera di alluminio spessore 25/10, interamente ricoperto con pellicola, montato su portasegnaie con maniglia di trasporto in lamiera stampata e verniciata con sbarra stabilizzatrice porta zavorra, cl.2.	cad	21,99375	2	43,9875
TOS16_17.P07.00 3.001	Cassetta contenente presidi medicali prescritti dall'allegato 1 D.M. 15.7.2003 n. 389	cad	31,14384	1	31,14384
TOS16_17.S07.00 6.002	Prima visita di sorveglianza sanitaria	cad	41,12272	2	82,24544
TOS16_17.S07.00 6.004	Sopralluogo per indagine ambientale e predisposizione della rispettiva relazione tecnica	ora	52,77781	1	52,77781
TOS16_17.S08.00 2.002	Assemblea periodica dei lavoratori in materia di sicurezza e di salute, con particolare riferimento al proprio posto di lavoro ed alle proprie mansioni	ora	50,00	2	100,00
TOS16_17.P07.00 4.001	Estintore portatile a polvere omologato, montato a parete con apposite staffe e corredato di cartello di segnalazione, compresa manutenzione periodica - da kg. 6.	cad	41,425	1	41,425
Oneri totali					550,75752

Oneri per la gestione della sicurezza per il COVID - 19

Codice Allegato 1 Delibera 645 Regione Toscana 25 maggio 2020	Voce di spesa	UM	Prezzo €	Quantità	Oneri per la voce di spesa
Cov 1	INFORMAZIONE - punto 1 del protocollo condiviso di cui all' allegato 13 del DPCM 17/05/2020	h	30,30	1	30,30
Cov 2	USO DISPOSITIVI DPI E NORME DI COMPORAMENTO				
Cov 28	INFORMAZIONE - punto 1 del protocollo condiviso di cui all' allegato 13 del DPCM 17/05/2020	h	30,30	1	30,30
Cov 30	MODALITÀ DI UTILIZZO E SANIFICAZIONE DEI MEZZI E/O ATTREZZATURE DI USO COLLETTIVO O INDIVIDUALE IN DOTAZIONE	cad	3,21	10	32,10
	SEMIMASCHERA FILTRANTE ANTIPOLVERE FFP2 SENZA VALVOLE	cad	0,50	20	10,00
	MASCHERE FACCIALI MONOUSO DI TIPO CHIRURGICO				

Cov 42	GUANTI MONOUSO IN LATTICE DI GOMMA NATURALE, O IN ALTRO MATERIALE ELASTOMERICO (DPI III CAT.).	paio	0,30	20	6,00,
COV 44	DISINFETTANTE IN GEL a base alcolica per le mani, in flacone da ml 250	cad	5,00	1	5,00
Oneri totali					113,70