



randstad
intempo.

Filiale di Piombino – Piazzale Premuda, 6E - 57025 PIOMBINO (LI)

Spett.le

S.G.S. (SOCIETA' GESTIONE SERVIZI) SRL
Via Ferruccio 4
57025 PIOMBINO (LI)

PIOMBINO, 09/06/2025

Oggetto: Offerta per il servizio di somministrazione a tempo determinato.

In riferimento alla richiesta da Voi formulataci nel rispetto delle normative vigenti in tema di somministrazione di lavoro e tenendo conto degli elementi retributivi e normativi da Voi fornitici siamo ad inviarVi la nostra migliore offerta.

SINTESI DELLA RICHIESTA

Motivo del ricorso: Sostitutivo
Mansione richiesta: ADDETTO ALLE AFFISSIONI COMUNALI
Sede di lavoro: PIOMBINO
CCNL applicato: ENTI LOCALI -
Orario di lavoro: 07:00/13:00
Stipendio lordo mensile: 1696,1
Tasso Inail: 14,29 per mille
Mensilità: 13

Durata: dal 26/06/2025 al 14/07/2025

Numero risorse: 1

Livello di inquadramento: ESPERTI

Decorrenza: 09/06/2025

Ore riduzione orario ROL: 28,8

Ferie: 187,2

Ore ex-festività: 0

LA NOSTRA PROPOSTA ECONOMICA

La tariffa base sarà di Euro 21,76 per ogni ora ordinaria effettivamente lavorata. Le ore straordinarie, le ore di festività, le maggiorazioni orarie (che si aggiungeranno all'importo dell'ora ordinaria in caso di lavoro notturno, festivo, a turni ecc.) e le indennità saranno fatturate come da tabella allegata.

Le **ore di assenza retribuite** ai sensi di legge e/o previste e disciplinate dai contratti applicati dall'utilizzatore (a titolo esemplificativo: congedo matrimoniale, permessi elettorali/studio/lutto...) saranno fatturate alla tariffa dell'ora ordinaria.

Per ogni ora di ferie e/o permesso goduto dal lavoratore Vi saranno addebitati i costi relativi alla maturazione dei ratei.

Eventuali ulteriori elementi retributivi da riconoscere al lavoratore, in quanto da Voi autorizzati in forma scritta (premi, trasferte e diarie, indennità varie giornaliere ed orarie, Ticket ecc.), saranno fatturati calcolando sul **costo** sopportato da Randstad Intempo un moltiplicatore fisso pari al 1,10.

Saranno altresì fatturati all'Utilizzatore gli eventuali scatti di anzianità maturati e corrisposti ai lavoratori somministrati

A tutte le tariffe si aggiungerà l'iva per la parte imponibile.

Il prezzo comprende oltre ai servizi successivamente elencati:

La retribuzione ordinaria; - I ratei per mensilità differite, ferie, riduzioni orario di lavoro, permessi retribuiti; - Il trattamento di fine rapporto; - Gli oneri assicurativi e previdenziali; - Il versamento del 4% al Fondo Nazionale per la Formazione (art. 12 comma 1 d.lgs 276/2003); -Il versamento dello 0,2% all'Ente Bilaterale previsto dal CCNL 23/9/02.

L'offerta non comprende:

- vestiario ed attrezzature personali; indennità varie (chilometrica, trasferta, lavoro disagiato ecc.); eventuali visite mediche obbligatorie; mensa o indennità relativa;

Le tariffe indicate nel presente preventivo saranno automaticamente adeguate in caso di rinnovo del CCNL o del contratto aziendale.

Rimanendo a Vostra disposizione per ulteriori informazioni ed in attesa di un Vostro cortese riscontro, con l'occasione porgiamo distinti saluti

Randstad Intempo S.p.A.

Sede Legale: Via Roberto Lepetit n. 8/10 - 20124 Milano
Iscrizione Registro Imprese di Milano, Monza Brianza, Lodi e Codice Fiscale n. 06545661008 -
N. REA MI-1866256 - Partita IVA: Randstad Gruppo IVA n. 10538750968
Cap. Soc. € 2.000.000,00 i.v. - Direzione e Coordinamento Randstad N.V.
Aut. Min. e iscr. Albo Agenzie per il Lavoro n° 1210-SG del 16/12/2004
Aut. Min. n. 39/0007376 del 18/12/2014, iscr. a Sez. III.2 - Intermediazione della gente di mare
Indirizzo PEC: randstadintempo@legalmail.it - Sito Internet: www.intempolavoro.it



CTR-MO-111 Rev. 6 del 20/06/2024



randstad
intempo.

SERVIZI OFFERTI DA RANDSTAD INTEMPO E COMPRESI NELLA TARIFFA A VOI RISERVATA

Prima dell'inserimento della risorsa: SERVIZI DI RICERCA E SELEZIONE

- Ricerca del personale utilizzando banche dati locali e nazionali; - Selezione di candidati rispondenti ai profili professionali da Voi richiesti; - Valutazione dei candidati anche utilizzando specifici test; - Presentazione dei candidati; - Pay Roll.

Durante lo svolgimento del contratto: SERVIZI AMMINISTRATIVI E ADEMPIMENTI DI LEGGE

- Adempimenti relativi all'assunzione e alla cessazione di ogni lavoratore, compresi i lavoratori extracomunitari, previsti dalla normativa vigente; - Apertura posizione assicurativa e previdenziale; Gestione dei libri paga, matricola, infortuni e presenze; - Elaborazione cedolini paga; - Pagamento stipendi entro il 15 di ogni mese e versamento contributi.

RANDSTAD INTEMPO S.p.A. è in grado, se da Voi richiesto, di fornirVi un supporto tecnico specialistico sulle tematiche inerenti l'organizzazione e lo svolgimento del rapporto di lavoro, anche alla luce delle più recenti normative.

La gestione dei prestatori di lavoro: ASSUNZIONE

RANDSTAD INTEMPO stipulerà, ai sensi dell'art. 34, comma 2, del DLgs 81/2015, un contratto di lavoro a termine con ogni lavoratore somministrato alla Vostra società.

I lavoratori saranno dipendenti di RANDSTAD INTEMPO S.p.A. per la durata indicata nel contratto di somministrazione da Voi sottoscritto: la Vostra Azienda sarà pertanto esonerata dal computarli nell'organico ai fini del raggiungimento dei limiti di legge o di contratto, fatta eccezione per le normative inerenti l'igiene e la sicurezza sui luoghi di lavoro

In ottemperanza alla normativa vigente ogni contratto conterrà tutti gli elementi e le condizioni definite come obbligatorie ai sensi del D.lgs n. 81/2015.

Il lavoratore somministrato sarà coperto da tutte le assicurazioni previdenziali ed assistenziali obbligatorie. Per quanto riguarda l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro l'ammontare del premio sarà determinato sulla base dei massimali in essere nella Vostra impresa per la specifica mansione svolta.

Il lavoratore somministrato sarà adeguatamente informato, prima dell'inizio della missione, sui suoi diritti e doveri e sul rapporto che andrà ad instaurare con la Vostra impresa.

Durante il contratto: POTERI DI DIREZIONE E CONTROLLO

Durante la somministrazione restano in capo a Voi i poteri di direzione, sorveglianza e controllo sull'operato del lavoratore. Per quanto riguarda il potere disciplinare, questo sarà esercitato da RANDSTAD INTEMPO S.p.A. in base agli elementi che Voi ci fornirete in forma scritta per effettuare la contestazione secondo le norme previste dall'art. 7 della legge 300/70 (Statuto dei diritti dei lavoratori).

Voi sarete gli unici titolari, inoltre, dell'organizzazione e dello svolgimento del rapporto di lavoro con particolare riferimento all'orario ed alla sua distribuzione giornaliera e settimanale, al rispetto delle normative contrattuali (riposi, festività, lavoro notturno ecc.) ed inerenti la prevenzione e la sicurezza.

MODALITA' E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Gestione delle presenze

Ogni settimana l'azienda utilizzatrice sottoscrive il foglio delle presenze che RANDSTAD INTEMPO S.p.A. consegnerà al momento dell'assunzione al dipendente, su cui lo stesso registrerà le ore lavorate.

Sulla base del suddetto foglio presenze, RANDSTAD INTEMPO S.p.A. procederà all'emissione della relativa fattura a fine mese.

RANDSTAD INTEMPO S.p.A. invierà ogni mese un'unica fattura riepilogativa delle prestazioni effettuate nel mese.

Ad ogni fattura sarà allegato un prospetto contenente:

- dati identificativi del singolo lavoratore/lavoratrice
- dettaglio delle ore fatturate per tipologia per ciascun lavoratore
- dati identificativi del contratto di somministrazione e del centro di costo

Il pagamento della fattura è a 30 giorni dalla data di emissione mediante R.I.B.A..

Indirizzo email a cui inviare la fattura: mpolidori@comune.piombino.li.it

Su richiesta dell'utilizzatore, sarà possibile concordare l'invio delle fatture in forma cartacea, tale modalità comporterà l'addebito automatico di EURO 30,00 mensili più IVA a copertura degli oneri di archiviazione, gestione e spedizione dei documenti

N.B.: Ai sensi del D.lgs n. 81/2015 in assenza della dichiarazione dei rischi e delle misure di sicurezza adottate non è possibile attivare il contratto di somministrazione.

Trattamento dei dati personali

Ciascuna delle Parti prende atto che, nel corso ed ai fini dell'esecuzione delle attività previste dal presente preventivo, potrebbero essere scambiate fra di esse informazioni, dati e/o notizie che sono oggetto di tutela ai sensi della normativa privacy e che tali informazioni potrebbero essere inserite all'interno di sistemi gestiti da ciascuna delle Parti, per rispondere alle proprie esigenze organizzative e contrattuali. L'Utilizzatore dichiara di aver ricevuto l'Informativa Privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, consultabile anche sul sito <https://www.randstadintempolavoro.it>, e di essere stato informato, in particolare, circa le finalità e le modalità con le quali saranno stati trattati i propri dati.

Con riferimento ai documenti e ai dati personali, che saranno oggetto di comunicazione da parte dell'Utilizzatore ad RANDSTAD INTEMPO S.p.A., quest'ultimo si impegna ad operare nel pieno rispetto degli obblighi in materia di trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., trattando i dati esclusivamente per le finalità del presente preventivo, con le modalità indicate nell'Informativa Privacy di cui sopra.

Randstad Intempo spa

Randstad Intempo S.p.A.

Sede Legale: Via Roberto Lepetit n. 8/10 - 20124 Milano

Iscrizione Registro Imprese di Milano, Monza Brianza, Lodi e Codice Fiscale n. 06545661008 -

N. REA MI-1866256 - Partita IVA: Randstad Gruppo IVA n. 10538750968

Cap. Soc. € 2.000.000,00 i.v. - Direzione e Coordinamento Randstad N.V.

Aut. Min. e iscr. Albo Agenzie per il Lavoro n° 1210-SG del 16/12/2004

Aut. Min. n. 39/0007376 del 18/12/2014, iscr. a Sez. III.2 - Intermediazione della gente di mare

Indirizzo PEC: randstadintempo@legalmail.it - Sito Internet: www.intempolavoro.it



CTR-MO-111 Rev. 6 del 20/06/2024



p. accettazione

randstad
intempo

RANDSTAD INTEMPO S.p.A.
P.le Premuda n° 6/E (Palazzo C.I.S.P.)
57125 PIOMBINO (LI)
Cod. Fisc. 06545661008
P. IVA 10538750968

Tabella analitica delle tariffe di fattura suddivise per tipologia oraria allegata all'offerta del 09/06/2025 effettuata alla ditta S.G.S. (SOCIETA' GESTIONE SERVIZI) SRL per la somministrazione di 1 lavoratori inquadrati nel ESPERTI livello del CCNL ENTI LOCALI con Inail del 14,29%^{oo}.

COD. CAUSALE	DESCRIZIONE	TARIFFA
ORD	Ore Ordinarie	21,76
Lel	Straordinario diurno enti locali	18,36
M50	Maggiorazione 50%	7,99
M30	Maggiorazione 30%	4,8
M20	Maggiorazione 20%	3,19
FSTP	Santo Patrono	21,76
FSLAV	Festività Non Goduta	21,75
FER	Ferie Godute	3,06
ROL	Rol Godute	3,06
FS	Festività	21,76
EXF	Ex-Festività Godute	3,06
CAR_INFSFT	ORE CARENZA INFORTUNIO SI FATTURA	21,48
1GMALAMBUL	1 GG MALATTIA VISITA AMBULATORIALE	21,48
RI_MAL20SF	ORE RICADUTA MALATTIA SI FATT (oltre 20 gg.)	6,7
CAR_IPSFT	ORE CARENZA INFORTUNIO PERIODO DI PROVA SI FATTURA	21,48
C_M/I_SFT	ORE CARENZA MALATTIA (SI FT)	21,48
INF_PG_SFT	ORE INFORTUNIO PRIMO GIORNO SI FATTURA	21,48
INF_PPGSFT	ORE INFORTUNIO PRIMO GIORNO PP SI FATTURA	21,48
M/I21_SFT	MAL DAL 21 G (SI FT)	6,7
M/I4-20SFT	MAL 4-20 (SI FT)	6,02
MATFACH100	ORE MATERNITA' FACOLTATIVA ORE 100% DLGS. 105/2022	3,54
MATFAC_HAN	MAT FAC DLGS 151/2001 ART 33 E 34 - SI FATT	3,54
MAT_FAC100	ORE MATERNITA' FACOLTATIVA 100% DLGS. 105/2022	3,54
RIC_CAR_SF	ORE RICADUTA CARENZA MALATTIA (SI FT)	21,48
RIC_MAL_SF	ORE RICADUTA MALATTIA SI FATT (4-20 gg.)	6,02
RIC_OSP_SF	ORE RICOVERO OSPEDALIERO SI FATTURA	6,7
PAS	Assemblea Sindacale Retribuita	0

Validità dell'offerta 30 giorni.

Per accettazione
l'azienda utilizzatrice
Societa' Gestione Servizi Srlu
L'Amministratore Unico
Dott. Enrico Perchia

Randstad Intempo S.p.A.

Sede Legale: Via Roberto Lepetit n. 8/10 - 20124 Milano
Iscrizione Registro Imprese di Milano, Monza Brianza, Lodi e Codice Fiscale n. 06545661008 -
N. REA MI-1866256 - Partita IVA: Randstad Gruppo IVA n. 10538750968
Cap. Soc. € 2.000.000,00 i.v. - Direzione e Coordinamento Randstad N.V.
Aut. Min. e iscr. Albo Agenzie per il Lavoro n° 1210-SG del 16/12/2004
Aut. Min. n. 39/0007376 del 18/12/2014, iscr. a Sez. III.2 - Intermediazione della gente di mare
Indirizzo PEC: randstadintempo@legalmail.it - Sito Internet: www.intempolavoro.it



CTR-MO-111 Rev. 6 del 20/06/2024