S.G.S. s.r.l.u.
Società Gestione Servizi
Società sotto la direzione e il coordinamento del Comune di Piombino
Via Ferruccio, 4
57025 Piombino (LI)
C.F. /P.I. 01107540492

Farmacie Comunali
Piombino

Determina n. 126/2026

OGGETTO: Affidamento servizio di assistenza e manutenzione hardware, software con fornitura di eventuale materiale di consumo relativamente alle apparecchiature informatiche in dotazione alle Farmacie Comunali _proroga CIG B93AE9F463 per anno 2027

L'AMMINISTRATORE UNICO della S.G.S.
Società Gestione Servizi Srlu

Richiamato che

con Delibera di C.C. di Piombino n° 137 del 29/11/2018 è stato approvato il percorso di liquidazione della Soc. Piombino Patrimoniale srlu, società partecipata interamente dal Comune di Piombino, e il trasferimento alla nascente S.G.S. - Società Gestione Servizi srlu anch'essa interamente partecipata dal Comune di Piombino, come da percorso allegato alla Delibera stessa;

con atto stipulato in data 21/12/2018 c/o lo studio notarile della Dr.ssa Angela Lallo in Piombino, la Soc. Piombino Patrimoniale srlu C.F./P.I. 01547880490 ha trasferito a partire dal 01/01/2019 alla S.G.S. - Società Gestione Servizi srlu C.F./P.I. 01107540492 tutte le attività, beni, contratti e quanto elencato nell'atto stesso conservato agli archivi della S.G.S. - Società Gestione Servizi srlu c/o la sede legale di Via Ferruccio 4 a Piombino (LI);

a seguito di quanto sopra sono presenti in S.G.S. - Società Gestione Servizi srlu n. 2 rami d'azienda, di cui uno relativo al settore Farmacie e uno relativo al settore Servizi e Tributi;

Considerato che per lo svolgimento delle attività del ramo Farmacie, le stessa hanno in dotazione le sottoelencate strumentazioni:

FARMACIA PIAZZA CAPPELLETTI

- N 08 PERSONAL COMPUTER COMPRESI DI TASTIERA E MOUSE
- N 06 MONITOR LCD
- N 05 LETTORI CODICE A BARRE
- N 01 STAMPANTE BROTHER 5100
- N 01 MULTIFUNZIONE BROTHER 5700
- N 01 STAMPANTE EPSON TERMICA
- N 1 STAMPANTE HP 8012
- N.1 GRUPPO DI CONTINUITÀ

FARMACIA PIAZZA COSTITUZIONE

- N 07 PERSONAL COMPUTER COMPRESI DI TASTIERA E MOUSE
- N 07 MONITOR LCD
- N 07 LETTORI CODICE A BARRE
- N 01 STAMPANTE BROTHER 5100
- N 01 STAMPANTE BROTHER 6250
- N 01 MULTIFUNZIONE BROTHER 5700
- N 01 STAMPANTE EPSON TERMICA
- N 01 GRUPPO DI CONTINUITÀ

FARMACIA MONTEMAZZANO

- N 07 PERSONAL COMPUTER COMPRESI DI TASTIERA E MOUSE
- N 07 MONITOR LCD
- N 06 LETTORI CODICE A BARRE
- N 02 STAMPANTI BROTHER L6250DN
- N 01 STAMPANTE BROTHER L5750DV
- N 01 STAMPANTE EPSON TERMICA
- N 01 GRUPPO DI CONTINUITÀ

Considerato altresì che le 3 Farmacie hanno acquistato negli anni le strumentazioni di cui sopra dalla ditta Tecnoservice S.n.c. di Falaschi & Leoncini - Via Sardegna, 5 - 57025 Piombino (LI) - P.I. 01171250499;

Considerato infine che tali strumentazioni necessitano di assistenza da parte della ditta fornitrice, nonché di materiale di consumo quali toner, e/o pezzi di ricambio in caso di guasti e/o deterioramento dovuto all'uso;

Considerata anche la particolarità del servizio offerto dalle Farmacie Comunali che richiede un tempestivo intervento di assistenza qualora alcune delle strumentazioni sopra elencate siano oggetto di guasto;

Considerato che dal 2019 la S.G.S. - Società Gestione Servizi srlu ha stipulato affidamenti annuali con la ditta Tecnoservice S.n.c. di Falaschi & Leoncini snc VIA SARDEGNA, 5 57025 PIOMBINO (LI) - P.I. 01171250499 per il servizio di assistenza e manutenzione hardware, software con fornitura di eventuale materiale di consumo relativamente alle apparecchiature informatiche in dotazione alle Farmacie Comunali;

Vista la Determina della S.G.S. - Società Gestione Servizi srlu n. 163/2025 del 27/11/2025 *Affidamento servizio di assistenza e manutenzione hardware, software con fornitura di eventuale materiale di consumo relativamente alle apparecchiature informatiche in dotazione alle Farmacie Comunali per l' anno 2026* in cui è stato affidato alla ditta Tecnoservice S.n.c. di Falaschi & Leoncini snc VIA SARDEGNA, 5 57025 PIOMBINO (LI) - P.I. 01171250499 anche per l'anno 2026 un canale di assistenza e di fornitura relativo a:

- fornitura di toner per registratori di cassa
- assistenza e riparazione pc in uso alle 3 farmacie comunali
- assistenza e riparazione stampanti in uso alle 3 farmacie comunali
- assistenza e riparazione gruppi di continuità

Considerato che, come da suddetta Determina, è stato acquisito il CIG B93AE9F463 in conformità con quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 13 agosto 2010 n. 136), rilasciato dalla piattaforma PA33 per € 4.900,00 per il suddetto servizio;

Vista la Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 la quale:

- ha decretato la dismissione del sistema SmartCIG e la modifica del sistema SIMOG a far data dal 31 dicembre 2023;
- ha stabilito l'attivazione della Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) in cooperazione applicativa (interoperabilità);

da cui si evince che, essendo stato eliminato l'istituto del "perfezionamento" del CIG dal 1° gennaio 2024 in poi, il codice non è più soggetto a termini di decadenza temporale o cancellazione per mancata attivazione;

Tenuto conto di quanto stabilito dal D.Lgs. 36/2023 art. 49 comma 6) circa gli affidamenti diretti sotto i 5.000,00 euro di importo;

Considerato il Regolamento agli acquisti vigente in S.G.S. - Società Gestione Servizi srlu approvato con Determina n. 04/2019 del 30/01/2019 e modificato con Determina n. 09/2020 del 20/01/2020 e n. 42/2024 del 10/10/2024 e n. 54/2026 del 22/04/2026;

Valutato di nominare Responsabile Unico del presente procedimento ex art. 15 del D. Lgs. n.36 del 31/03/2023 il Direttore della Farmacia Montemazzano, Dott. Rossi Simone;

Dato atto che ai fini dell'adozione del presente provvedimento, da parte dell'Amministratore Unico e del RUP, non sussiste conflitto di interessi ex art. 6 bis della legge n.241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012;

Verificata la regolarità contributiva dell'azienda mediante l'acquisizione del DURC on-line valido fino al 13/02/2027 (prot. n. 2026/1084 del 16/10/2026);

Considerato quanto sopra;

DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato;

1. di nominare Responsabile Unico del presente procedimento ex art. 15 del D. Lgs. n.36 del 31/03/2023 il Direttore della Farmacia Montemazzano, Dott. Rossi Simone;

2. di prorogare per tutto il 2027 il CIG B93AE9F463, acquisito in conformità con quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 13 agosto 2010 n. 136), rilasciato dalla piattaforma PA33 dell'importo di € 4.900,00 (Iva esclusa) per TECNO SERVICE DI FALASCHI E LEONCINI SNC, VIA SARDEGNA, 5 57025 PIOMBINO (LI) - P.I. 01171250499 per un canale di assistenza e di fornitura eventuali materiali di consumo e/o pezzi di ricambio fino ad esaurimento per i servizi di cui sotto relativamente alle strumentazioni elencate in premessa:

- fornitura di toner per registratori di cassa
- assistenza e riparazione pc in uso alle 3 farmacie comunali
- assistenza e riparazione stampanti in uso alle 3 farmacie comunali
- assistenza e riparazione gruppi di continuità

3. di procedere per quanto al punto precedente, con ordine diretto come da Regolamento agli acquisti vigente in S.G.S. - Società Gestione Servizi srlu approvato

con Determina n. 04/2019 del 30/01/2019 e modificato con Determina n. 09/2020 del 20/01/2020 e n. 42/2024 del 10/10/2024 e n. 54/2026 del 22/04/2026;

4. di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti Pubblici, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

5. di procedere a tutti i controlli necessari per la correttezza degli affidamenti ai sensi del D.Lgs 36/2023;

6. di dare atto che il codice univoco da inserirsi sulle fatture è 7SUBM70N e che la società opera in regime di Split Payment ai fini IVA;

8. di dare atto infine che il presente provvedimento non contiene dati sensibili e sarà pubblicato nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di pubblicità e trasparenza degli atti dell'attività amministrativa ai sensi del D.Lgs n. 33/2013.

Piombino lì 04/11/2026

Amministratore Unico
Dott. Enrico Pecchia

